**Хоринский район**

**Администрация муниципального образования**

**сельское поселение**

**«Хоринское»**

671410, с. Хоринск, тел. /факс 8 (30148) 23735

ул. Гражданская, д.6.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 84 от «25» декабря 2014 г.

Об утверждении Положения

о материальном стимулировании муниципальных

служащих администрации муниципального образования

сельское поселение «Хоринское»

# В соответствии со статьями 5, 11, 22 Федерального закона от 02.03.2007 года № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и ст. 13 Закона Республики Бурятия от 10 сентября 2007 г. № 2431-III «О муниципальной службе в Республике Бурятия», **постановляю:**

1. Утвердить Положение о материальном стимулировании муниципальных служащих администрации муниципального образования сельское поселение «Хоринское» согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление главы муниципального образования сельское поселение «Хоринское» от «01» апреля 2009 г. № 03 «Об утверждении Положения о материальном стимулировании».

3. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах и разместить на официальном сайте муниципального образования сельское поселение «Хоринское» – [www.sphor.ru](http://www.sphor.ru) (раздел – документы) в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования

сельское поселение «Хоринское» А.В. Быков

исп. Павлов Ф.А.

тел. 22-6-48

*Приложение*

*к постановлению главы*

*муниципального образования*

*сельское поселение «Хоринское»*

*от 25.12.2014 года № 84*

Положение

о материальном стимулировании муниципальных служащих администрации муниципального образования сельское поселение «Хоринское»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение направлено на стимулирование профессиональной деятельности муниципальных служащих по обеспечению полномочий муниципального образования сельское поселение «Хоринское» (делее - МО СП «Хоринское»), стремления к профессиональному росту, повышению исполнительской дисциплины, утверждению в администрации МО СП «Хоринское» обстановки высокой взыскательности и ответственности за порученную работу.

1.2. Положение распространяется на муниципальных служащих администрации МО СП «Хоринское» и устанавливает основания, процедуры и размеры материального вознаграждения за высокие достижения результатов труда.

1.3. По данному Положению премия начисляется муниципальным служащим администрации МО СП «Хоринское» в соответствии с утвержденным штатным расписанием администрации МО СП «Хоринское»

1.4. Премирование производится в пределах установленного фонда оплаты труда по итогам работы за месяц с учетом личного вклада каждого муниципального служащего в общий результат.

**2. Правовая основа Положения**

# 2.1. Правовую основу Положения составляют Трудовой кодекс РФ, Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный закон от 02.03.2007 года № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Закон Республики Бурятия от 10 сентября 2007 г. № 2431-III «О муниципальной службе в Республике Бурятия».

**3. Основные понятия и термины**

3.1. Материальное стимулирование муниципальных служащих - система мер материального поощрения, направленная на повышение эффективности профессиональной деятельности.

3.2. Премия - стимулирующая выплата по результатам труда за конкретный отрезок времени.

3.3. Премиальный фонд - фонд оплаты труда, планируемый в местном бюджете на содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы в соответствии со штатным расписанием, предназначенный для выплаты премий и суммы экономии по этому фонду.

**4. Премиальный фонд**

4.1. Годовой объем премиального фонда устанавливается в размере до 50% годовой суммы должностных окладов муниципальных служащих. Расчетный фонд для выплаты муниципальным служащим администрации МО СП премии формируется в пределах утвержденного фонда оплаты труда, за счет перераспределения дополнительных выплат денежного содержания и сумм экономии средств по фонду оплаты труда.

4.2. Премиальный фонд состоит из трех частей:

- премия за основные показатели служебной деятельности, определяемая в размере 50% от должностного оклада (основная);

- премия за конкретный результат при наличии экономии по фонду оплаты труда (дополнительная);

- премия, назначаемая главой МО СП «Хоринское» (далее – глава поселения) за особые заслуги при осуществлении служебной деятельности.

**5. Оценка результатов труда. Показатели премирования**

5.1. При назначении размера премии к муниципальным служащим администрации МО СП «Хоринское» применяется экспертная оценка их достижений труда главой поселения, а в случаи отсутствия главы поселения его заместителем.

5.4. Муниципальный служащий администрации МО СП «Хоринское» имеет право на получение премии за добросовестное выполнение основных показателей служебной деятельности в размере 50 % от должностного оклада.

5.5. Муниципальный служащий администрации МО СП «Хоринское» может быть лишен премии за невыполнение основных показателей служебной деятельности или размер премии может быть снижен по решению главы поселения в следующих случаях:

- за необоснованное невыполнение (срыв выполнения) мероприятий плана работы администрации, административное бездействие, нарушение правил внутреннего трудового распорядка работы администрации в размере до 25 % должностного оклада;

- за нарушение сроков исполнения (необоснованное невыполнение) поручений главы поселения в размере до 25 % должностного оклада;

- за необоснованную задержку сроков исполнения обращений граждан, юридических лиц и вышестоящих организаций; нарушение норм и правил работы с обращениями и заявлениями граждан, установленных действующим законодательством в размере до 25 % должностного оклада.

А также, за нарушение сроков исполнения (необоснованное невыполнение):

- нормативно-правового акта Главы Республики Бурятия, законодательного и исполнительного органа власти Республики Бурятия – в размере 6,25% от 25% должностного оклада;

- муниципального правового акта МО СП «Хоринское» - 6,25% от должностного оклада;

- протокольного решения планерного совещания у главы поселения - 6,25% от должностного оклада;

- протокольного решения коллегиального совещания у главы поселения - 6,25% от должностного оклада;

- индикатора оценки социально-экономического развития поселения и отраслей муниципального сектора экономики за квартал – до 25 % от должностного оклада в зависимости от степени влияния на показатель рейтинга поселения.

5.6. Причина снижения или лишения премии указывается в графе «Комментарий» списков на премирование.

5.7. При наличии сумм экономии средств по фонду оплаты труда муниципальный служащий дополнительно может быть премирован за конкретные результаты, полученные в ходе своей служебной деятельности, по решению главы поселения по следующим критериям:

- за получение экономического, социального эффекта, экономию ресурсов и рационализацию управленческого труда, предоставление населению общественно значимых услуг;

- за разработку и внедрение управленческих, энергосберегающих технологий, программ стратегического характера, сокращение расходов и повышение доходов бюджетных средств, получение конкретного результата по привлечению внебюджетных средств, усовершенствование организации муниципальной службы и рабочих мест, вклад в комплексное социально-экономическое развитие поселения;

- за организацию общественно-массовых мероприятий, изучение и формирование общественного мнения по важнейшим вопросам, входящим в компетенцию органа местного самоуправления, подготовку материалов для СМИ, улучшение благоустройства, экологического содержания поселения, улучшение состояния муниципального имущества;

- за эффективное взаимодействие внутри администрации МО СП «Хоринское» и за её пределами.

5.9. За особые достижения и высокие показатели в служебной деятельности муниципальный служащий администрации МО СП «Хоринское» может быть дополнительно поощрен по решению главы поселения и комиссией премией.

Состов комиссии утверждается распоряжением главы поселения.

5.10. Муниципальный служащий администрации МО СП «Хоринское» не может быть премирован за выполнение основных и дополнительных показателей служебной деятельности до истечения срока действия дисциплинарного взыскания.

5.11. Назначенный размер премии по решению комиссией может быть увеличен по решению главы поселения.

5.12. При наличии сумм экономии средств по фонду оплаты труда муниципальному служащему администрации МО СП «Хоринское» за особые заслуги распоряжением главы поселения может быть назначена премия по итогам работы за месяц, квартал или год.

5.13. Максимальный размер премии, выплачиваемой муниципальному служащему, не ограничивается.

5.14. Премия за истекший период выплачивается одновременно с заработной платой.

**6. Документационное оформление премий**

6.1. Основанием для начисления и выплаты премии является план работы администрации МО СП «Хоринское» на месяц, анализ его выполнения, список муниципальных служащих администрации МО СП «Хоринское» на премирование (прилагается) и распоряжение главы поселения о выплате премии.

6.2. Списки, отработанный план работы и анализ его исполнения направляются на утверждение главе поселения и на комиссию по премированию не позднее 5 числа текущего квартала, следующего за отчетным.

**7. Заключительные положения**

7.1. Индивидуальные трудовые споры по вопросам степени обеспечения показателей премирования оценки результатов труда, по итогам которого начисляется премия, разрешаются в установленном законодательством порядке.

7.2. В настоящие положение могут вносится изменения и дополнения

в соответствии с федеральным и республиканским законодательством.

Приложение

к Положению о материальном стимулировании

муниципальных служащих

администрации

мунциипального образования

сельское поселение «Хоринское»

от 25.12.2014 г. №84

СПИСОК

МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ НА ПРЕМИРОВАНИЕ

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_месяц 20\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О | Замещаемая  должность | Должностной  оклад | % премии, установленные  главой МО СП «Хоринское» | | % премии,  установленная  комиссией | Общий %  премии | Комментарий |
| основные  показатели  служебной  деятельности | дополнительные  показатели за  конкретный  результат |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Глава МО СП «Хоринское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_